



Departamento de Servicios Humanos de Rhode Island

FCCH/GFCCH Monitorización Resumen

Final 27/09/2021

Información del proveedor

Nombre del proveedor: Ana Gutierrez

Información de la visita

Fecha de la visita: 10/26/2021 Hora de inicio de la visita: 10:15am Visita la hora de finalización: 11:30am

Nombre del Licenciante: Karla Roman

Plan de Acción Correctiva

Los planes de acción correctiva se desarrollan cuando se observa el incumplimiento de las regulaciones durante una visita de monitoreo. Las regulaciones se evalúan utilizando el Centro de Cuidado Infantil y el Programa de Monitoreo de la Edad Escolar Checklist. Para revisar esta lista de verificación completa o para obtener más información sobre los niveles de riesgo asociados con cada regulación, visite [aquí](#).

Incumplimientos observados durante la visita de supervisión

- El programa demostró el cumplimiento en todas las regulaciones evaluadas durante esta visita. No se encontraron violaciones.
- El programa demostró el cumplimiento parcial en las regulaciones evaluadas durante esta visita. El incumplimiento encontrado resultó en el siguiente plan de acción correctiva.

Plan de Acción Correctiva

Regulación no en cumplimiento	Descripción/Observación	Corregido en visita (Comprobar)	Plazo para resolver	Resuelto (Comprobar)
2.3.1.B.5	identificar todas las salidas	<input type="checkbox"/>	inmediatamente	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3.1.G.1&2	area de juegos al aire libre	<input type="checkbox"/>	1 semana	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3.2.I.7	calendario de limpieza	<input type="checkbox"/>	24 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3.2.M.7	simulacros de seguridad	<input type="checkbox"/>	24 horas 1er simulacro	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3.4.D.1	supervision visual y sonora	<input type="checkbox"/>	inmediatamente	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3.4.E.1	hoja de asisatencia diaria individual	<input type="checkbox"/>	48 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3.6.C.2	hoja para padres firmar a la hora de entregar/ recoger niños/as	<input type="checkbox"/>	48 horas	<input checked="" type="checkbox"/>
1.12.F.7 (b,c,d)	record de niños	<input type="checkbox"/>	un mes/ dos semanas	<input checked="" type="checkbox"/>